

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ABBRUZZESE ARIANNA**
Nazionalità **ITALIANA**

ESPERIENZA LAVORATIVA (Candidatura)

Periodo 11/01/2012 - 07/01/2013
Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro **STUDIO LEGALE ASSOCIATO LABRIOLA**
Posizione ricoperta **AVVOCATO**
Principali mansioni e responsabilità Assistenza e rappresentanza giudiziale e stragiudiziale, nel campo del diritto civile, ed in particolare nelle procedure esecutive e concorsuali, nella risoluzioni stragiudiziali delle controversie, nel diritto di famiglia e minorile.

Periodo 03/29/2017 - 04/14/2017
Inquadramento contrattuale COLLABORAZIONE/INCARICO PROFESSIONALE
Datore di lavoro **co.re.com Puglia**
Posizione ricoperta **consulenza**
Principali mansioni e responsabilità - monitoraggio dei contenziosi pervenuti al co.re.com Puglia in materia di telecomunicazioni, attraverso la schedatura e la classificazione delle richieste pervenute; - verifica delle richieste pervenute a Co.re.com Puglia attraverso il confronto con richieste simili già evase, al fine di avviare il tentativo di conciliazione; - supporto agli uffici del Co.re.com Puglia attraverso la predisposizione della documentazione istruttoria e la gestione delle comunicazioni agli utenti e alle società di telecomunicazioni coinvolte, al fine di esperire l'obbligatorio tentativo di conciliazione

TITOLI DI STUDIO (Candidatura)

LAUREA

SPECIALISTICA

Periodo	2001 - 2008
Scuola o Istituzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
Tipologia	LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO O LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO
Titolo	Giurisprudenza
Votazione	110 / 110

**ALTRI TITOLI
(Candidatura)**DOTTORATI,
SPECIALIZZAZIONI

Periodo	2008 - 2010
Scuola o Istituzione	UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI
Tipologia	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE O PERFEZIONAMENTO POSTUNIVERSITARIO
Titolo	DIPLOMA DI SPECIALIZZAZIONE POST UNIVERSITARIO

CORSI DI
FORMAZIONE

Periodo	2011 - 2012
Scuola o Istituzione	SPEGEA - SCHOOL OF MANAGEMENT
Tipologia	ALTRO TITOLO DI STUDIO POST LAUREAM NON UNIVERSITARIO
Titolo	MASTER POST LAUREAM

**FORMAZIONE
LINGUISTICA
(Candidatura)**Lingua Madre **ITALIANO**

Lingue straniere

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione ORALE	
INGLESE	B2	B2	B1	B1
				B2

**COMPETENZE
PERSONALI
(Candidatura)**

Competenze
COMUNICATIVE

Le esperienze di praticantato forense, di stage, l'attività professionale e la collaborazione presso l'università quale cultore della materia hanno consentito di perfezionare e affinare le capacità di lavoro sia in autonomia che in gruppo, di coordinare al meglio il lavoro personale con quello degli altri componenti di una squadra, con predisposizione ad acquisire ruoli di leadership, e di comprendere l'importanza della comunicazione, scritta e orale, nei rapporti con colleghi di lavoro, clienti e studenti, sia nei momenti di attività professionali che nell'esercizio dell'attività didattica e di ricerca

Competenze
ORGANIZZATIVE E
GESTIONALI

La collaborazione professionale presso gli studi legali ha permesso di mettere a frutto competenze organizzative di gruppi di lavoro, anche al fine di rispettare impegni e scadenze. Capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni nelle diverse esperienze lavorative in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze è un requisito essenziale.

Competenze
PROFESSIONALI

Avvocato civilista, esperto in consulenza aziendale, recupero crediti, procedure esecutive e concorsuali e diritto di famiglia. Dal 30/09/2011 abilitata alla professione. Attività di consulenza, contenzioso e recupero crediti e risoluzione stragiudiziale delle controversie.

Competenze
INFORMATICHE

Conoscenze ottime dell'architettura hardware. Conoscenze eccellenti dei sistemi operativi Windows, Apple, Linux, Android, Symbian nelle loro varie versioni. Conoscenze eccellenti dei software nei settori: pacchetto office e open office; internet (ricerca, creazione e gestione siti web, acquisti e vendite); editing immagini e audio/video (Photoshop, Gimp, Pinnacle Studio, Cubase). Funzionalità di problem solving eccellenti nel settore (cablaggio, installazioni OS e software, individuazione e risoluzione guasti ed errori, upgrade e downgrade dei sistemi). Spiccata capacità di apprendimento di nuovi dispositivi e/o sistemi. Ottima conoscenza teorica ed applicativa del Processo Civile Telematico (PCT) e del suo corretto funzionamento pratico.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

- Da ottobre 2013 a dicembre 2015 - TESORIERA CamMiNo-Camera Nazionale Avvocati per la Famiglia e i Minorenni- SEDE DI BARI; - Settembre 2010 - Dicembre 2010: frequenza al Corso Intensivo di preparazione, Esame Avvocato, Sessione 2010, della Scuola Forense organizzata dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari; - Settembre 2010 - Dicembre 2010: frequenza al Corso di formazione forense privato tenuto dall'Avv. Vito Nanna. - Luglio 2010 vincitrice di una borsa di studio erogata dalla F.U.C.I. usufruita presso l'Istituto di Diritto e Procedura Penale, Facoltà di Giurisprudenza, Università di Bari: attività di ricerca. Ricerca statistica per il CNR. PUBBLICAZIONI: - La risposta "mite" della mediazione nel processo penale del Tribunale per i minorenni di Bari, in *Minori Giustizia*, n. 1/2010, pp. 85-99. - La prassi applicativa della mediazione penale minorile nel distretto di Bari in Carrera L., Colamussi M. e Curci A. (a cura di), *Justicia juvenil restaurativa. Da Lima a Bari: modelli alternativi per il recupero dei minorenni devianti*, Cacucci Editore, Bari, 2011, pp. 35-48.; - "L'assegnazione della casa in comodato" (nota a sent. Cass. civ. sez. III, 17 giugno 2013, n. 15113) *Il punto di vista* (con Michela Labriola), in *Avvocati di Famiglia*,/Osservatorio Nazionale sul diritto di famiglia n.. 3/2013;